

Azienda Speciale  
SERVIZI INTEGRATI COMUNALI  
Via Nazionale, 5  
00038 Valmontone- RM  
P.Iva: 15593491002

Prot. n. 9000224 del 30/05/2024

**Determina dirigenziale  
n. 05 del 21/05/2024**

Il Direttore Generale

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il vigente Contratto Collettivo nazionale di Lavoro (CCNL) del 16 novembre 2022 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali;

Vista la Deliberazione dell’A.U. n. 12 del 03/08/2020 di approvazione nuovo modello organizzativo;

Vista la Deliberazione dell’A.U. n.15 del 13/10/2020 dell’Amministratore unico che individua le quattro macro-aree funzionali e l’articolazione organizzativa dell’ASSIC.

Vista la Deliberazione dell'A.U. n. 2 del 14/03/2023, divenuta esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025;

Richiamata la Deliberazione dell'A.U. n. 4 del 26/04/2023 con la quale è stato approvato il bilancio anno 2022;

Richiamato il Piano Programma 2023/2025 adottato con deliberazione dell'A.U. n. 7 del 16/11/2023;

Richiamate le Determinazioni n. 16 del 02/10/2020 e n. 18 del 02/10/2020 con le quali venivano attribuite ex art. 10 CCNL 22/01/2004 le funzioni di incarico di Posizioni Organizzative per il settore Economico Finanziario e Patrimonio e per il settore gestione operativa servizi alla Dott.ssa Michela Petruzzi;

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 6 del 27/10/2023 con la quale venivano rinnovate per tutto il 2023 e, in conformità con il vigente Contratto Collettivo nazionale di Lavoro (CCNL) del 16 novembre 2022 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, attribuite per il triennio successivo le attribuzioni delle funzioni di incarico di Posizioni Organizzative- E.Q. per il settore Economico Finanziario e Patrimonio e per il settore gestione operativa servizi alla Dott.ssa Michela Petruzzi;

Visto la Deliberazione dell'A.U. n.14/2020 con la quale è stato approvato il Regolamento per il recepimento della graduazione delle posizioni organizzative indicando i criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi;

Visto il verbale del 20/05/2024 -prot. n. 790/2024 del rimesso dall'Organismo di Valutazione in forma monocratica in quanto trattasi di attività svolte nell'anno 2023 che non riguardano il nuovo Nucleo di Valutazione entrato in funzione nel 2024;

Dato atto che il verbale prot. n. 790/2024, che viene allegato al presente atto costituendone parte integrante, rimette a questa Azienda la scheda di valutazione degli incarichi di posizione organizzativa redatta sulla scorta dei dati di sintesi forniti dalla valutata e dall'Azienda e che della scheda di valutazione è stata redatta ai sensi del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance;

Dato atto che gli incarichi sopra citati sono stati stabiliti dai relativi atti di attribuzione nella misura del 15% il valore delle indennità di risultato da calcolarsi in riferimento alla posizione:

Petruzzi Michela Valore di Posizione Annuo € 8.000,00 per il settore “Economico Finanziario e Patrimonio”

Petruzzi Michela Valore di Posizione Annuo € 2.000,00 per il settore “Servizi Esterni”

Vista la durata dell'incarico e la effettiva prestazione della Responsabile per l'anno 2023

Dato atto che l'oggetto rientra fra gli atti di competenza del Direttore dell'ASSIC, art.14 dello statuto e delibera n°1 /2020 dell'Amministratore unico;

### **Determina**

di stabilire e liquidare per l'anno 2023 in favore della Dott.ssa Michela Petruzzi per un totale di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) a titolo di Indennità di Posizione 2023 dettagliate come segue:

Petruzzi Michela € 1.200,00 (euro milleduecento/00) per l'incarico di Responsabile del settore “Economico Finanziario e Patrimonio”;

Petruzzi Michela € 300,00 (euro trecento/00) per l'incarico di Responsabile del settore “Servizi Esterni”;

Si dà atto che nel presente procedimento sono state rispettate tutte le prescrizioni normative in materia di rispetto della privacy ex Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR” o anche “Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati”), decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., L. 3 dicembre 2021, n. 205 e dal D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24.

Il presente provvedimento, viene trasmesso agli Uffici competenti per i dovuti adempimenti e per la pubblicazione sul sito istituzionale dell’Azienda nella sezione Trasparenza.

**Il Direttore Generale**

**Dott. Antonio Filonardi**





Prot. n. 0000790 del 21/05/2024

**Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali di  
VALMONTONE**

<b>ANNO</b>	2023
<b>COGNOME</b>	PETRUZZI
<b>NOME</b>	Michela
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	Istruttore direttivo
<b>CATEGORIA</b>	D
<b>STRUTTURA DI APPARTENENZA</b>	Settore Economico/Finanziario e Patrimonio Interim Settore Erogazione Servizi
<b>VALUTATORE</b>	<b>ORGANISMO DI VALUTAZIONE</b> Massimo Cervoni La valutazione viene effettuata dal sottoscritto, già componente del precedente organismo in forma monocratica, in quanto trattasi di attività svolte nell'anno 2023 che non riguardano il nuovo organismo entrato in funzione nell'anno 2024.
<b>VALUTAZIONE EFFETTUATA IN DATA</b>	20.05.2024

**COMPITI PRINCIPALI NELLA POSIZIONE LAVORATIVA**

.....  
Responsabile di struttura di secondo livello con incarico di ex posizione organizzativa ora denominata posizione di elevata qualificazione  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**1) LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (fino a 45 punti)**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI FINO A PUNTI 30: **30 punti**RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL LEGISLATORE E CHE DEVONO ESSERE ACCERTATI DAL NUCLEO FINO A PUNTI 15: **13 punti****2) LA PERFORMANCE INDIVIDUALE (fino a 30 punti)**

Descrizione dell'obiettivo	Grado di valutazione	Punteggio complessivo
Obiettivi della gestione assegnati in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2023 e del relativo piano delle attività e/o che portavano a conclusione attività programmate in precedenza o che trovavano indicazione in documenti programmatici pluriennali e/o obiettivi perseguiti in adempimento di disposizioni legislative o derivanti da ulteriori incarichi di responsabilità affidati dall'Amministratore unico o dal Direttore.	<b>100</b>	<b>30</b>

**3) LE CAPACITA' MANAGERIALI (fino a 20 punti)**

N	FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE IN %	PUNTI
1	<b>Innovazione e propositività</b> Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta		2	20 40 60 80 <b>100</b>	2
2	<b>Interazione con gli organi di indirizzo politico</b> Capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo d'indirizzo di riferimento e di conformarsi efficacemente e in tempi ragionevoli alle direttive e alle disposizioni emanate dagli organi di indirizzo		2	20 40 60 80 <b>100</b>	2
3	<b>Gestione delle risorse umane</b> Capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse assegnate nel rispetto degli obiettivi concordati		2	20 40 60 80 <b>100</b>	2
4	<b>Gestione economica ed organizzativa</b> Capacità di usare le risorse disponibili con criteri di		2	20 40 60 80 <b>100</b>	2

	economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità				
5	<b>Autonomia</b> Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori		2	20 40 60 80 100	2
6	<b>Decisionalità</b> Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza		2	20 40 60 80 100	2
7	<b>Tensione al risultato</b> Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato		2	20 40 60 80 100	2
8	<b>Flessibilità</b> Capacità di adattarsi alle situazioni mutevoli della organizzazione e delle relazioni di lavoro		2	20 40 60 80 100	2
9	<b>Attenzione alla qualità</b> Capacità di far bene le cose in modo rigoroso e di attivarsi per il miglioramento del servizio fornito		2	20 40 60 80 100	2
10	<b>Collaborazione</b> Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo, in particolare con i colleghi e con il personale		2	20 40 60 80 100	2
			20		<b>20</b>

**4) LA VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI (fino a 5 punti)Punti 5**



**PUNTEGGIO FINALE**

La somma di tutte le quattro parti determina l'attribuzione del punteggio complessivo.

Responsabile	PARTE I	PARTE II	PARTE III	PARTE V	Punteggio complessivo (I+II+III+IV)
	Valutazione della performance dell'Azienda e del settore	Valutazione complessiva del conseguimento degli obiettivi	Valutazione complessiva dei comportamenti organizzativi - capacità	Valutazione finale assegnata alla capacità di valutazione dei collaboratori	
Punteggi max	punti 45	punti 30	punti 20	punti 5	punti 100
Punteggi attribuiti	43	30	20	5	<b>98/100</b>

**Organismo di Valutazione**

Nell'attribuzione della retribuzione di risultato si deve tenere conto del peso differenziato della retribuzione di posizione in godimento e del vigente regolamento per l'area delle ex posizioni organizzative.

Data di compilazione 20.05.2024

Firma



Firma e osservazioni del Responsabile:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



Alla luce dei dati di sintesi forniti dalla valutata e degli altri elementi acquisiti il giudizio può così determinarsi: comportamento lavorativo concentrato, oltre che su di una programmazione delle attività di breve periodo, su una pianificazione di medio e lungo termine. Ha organizzato egregiamente le attività correnti ed ha conseguito quasi tutti i risultati attesi. Significativa la capacità dimostrata di tradurre gli obiettivi in piani d'azione. Ha, infine, lavorato con precisione ed accuratezza, fornendo un lavoro di buona qualità rispetto agli obiettivi stabiliti. La valutata dimostra di aver ben compreso il sistema dei ruoli all'interno dell'Ente, di aver approfondito compiutamente i concetti di efficienza, efficacia, economicità dell'azione amministrativa, di conoscere i propri punti di forza e le aree critiche della sua gestione, presenta una buona dimestichezza con gli strumenti di pianificazione strategica, concertata, integrata, con gli indicatori di risultato, con gli strumenti di controllo di gestione e con il sistema di direzione per obiettivi. Significative le relazioni presentate sia intermedie che finale in merito alle attività svolte, sia per completezza che per capacità di sintesi.

**La valutazione è stata effettuata mediante l'utilizzo della metodologia vigente (NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE) e nel rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in diverse disposizioni, che devono essere accertati dall'Organismo di Valutazione ai fini del pagamento dell'indennità di risultato della dirigenza e delle P.O.**

Il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore è stato realizzato sulla base delle informazioni e degli atti presenti nell'ente, nonché da dichiarazioni rese dai responsabili ai sensi delle previsioni di cui al DPR n. 445/2000, e si è articolato sui seguenti ambiti:

- monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi: non sono stati attivati interventi del titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del dirigente/ funzionario inadempiente;
- verifica del rispetto dei vincoli di trasparenza attraverso la pubblicazione sul sito internet delle informazioni minime richieste da parte del legislatore: la regolarità delle pubblicazioni sul sito risultano sostanzialmente in linea con le disposizioni del d.lgs n. 33/2013, come da certificazione dell'Organismo di Valutazione;
- nel corso dell'anno 2023 non risulta essere stato attivato alcun procedimento disciplinare a carico dei dirigenti o Responsabili di P.O.;
- nel corso dell'anno 2023 non risulta siano stati attivati procedimenti per l'accertamento di responsabile amministrative/contabili a carico di dipendenti e non risulta siano pervenute condanne per responsabili amministrative/contabili nell'anno;
- nel corso dell'anno 2023 non risultano pervenute denunce per responsabilità penali per fatti connessi alle attività d'ufficio a carico di dipendenti, ne risulta che alcun dipendente sia stato destinatario per attività penali connesse ad attività d'ufficio nel corso dell'anno 2023;
- risultano pubblicati sul sito le informazioni relative ad incarico assegnati a soggetti esterni nel corso dell'anno;
- risultano adempiuti gli obblighi di trasmissione alla Funzione Pubblica di cui all'anagrafe delle prestazioni.

L'Organismo di Valutazione, pertanto, non ha riscontrato, in ordine ai vincoli dettati dal legislatore rispetto agli obblighi sopra riportati, risultanze tali che comportino elementi ostativi al pagamento in tutto o in parte dell'indennità di risultato, come quantificate in termini di punteggi dalla presente scheda di valutazione.